

ANEXO N°9A
ITINERARIO FORMATIVO IES - EEST
(PARA NIVELES FORMATIVOS: PROFESIONAL TÉCNICO, TÉCNICO Y FORMACIÓN DE AUXILIAR TÉCNICO)

DENOMINACIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	Latino del Sur		CÓDIGO MODULAR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA		
SECTOR ECONÓMICO	Actividades profesionales, científicas y técnicas	FAMILIA PRODUCTIVA	Servicios prestados a empresas	ACTIVIDAD ECONÓMICA	Actividades jurídicas y de contabilidad
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS	Contabilidad				
CÓDIGO DE SER EL CASO*	M2969-3-001	NIVEL FORMATIVO	Profesional técnico	N° HORAS:	2880
MODALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO	A Distancia				
N° de créditos en forma virtual (**)	120				
% de créditos en forma virtual (**)	100%				
% de créditos prácticos respecto del total de créditos:	50%				

COMPONENTES CURRICULARES	Créd. T	Créd. P	Total créditos	HT	HP	Total horas
Competencias técnicas o específicas	51	38	89	816	1216	2032
Competencias para la empleabilidad	9	10	19	144	320	464
EFSRT	0	12	12	0	384	384
TOTALES	60	60	120	160	1920	2880
Equivalencia de un (1) crédito:(4)	HT	16	HP	32		

MÓDULO	DESCRIPCIÓN DE LA COMPETENCIA		UNIDAD DIDÁCTICA	Períodos Académicos (créditos y horas)												Créditos			Horas		
				I (c)	I (h)	II (c)	II (h)	III (c)	III (h)	IV (c)	IV (h)	V (c)	V (h)	VI (c)	VI (h)	Teóricos	Prácticos	Total	De teoría	Prácticas	Total
Módulo N° 1: Fundamentos Prácticos de Operaciones Contables y Financieras	Competencias específicas	U.C.1 : Desarrollar las operaciones de contabilidad y finanzas, según políticas, procedimientos de la organización, y normativa correspondiente.	CONTABILIDAD BÁSICA APLICADA	4	96											2	2	4	32	64	96
			ELABORACIÓN DEL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	4	96											2	2	4	32	64	96
			FUNDAMENTOS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS	3	64											2	1	3	32	32	64
			PRINCIPIOS DE OPERACIONES DE CAJA	2	48											1	1	2	16	32	48
			CONTABILIDAD DE INGRESOS Y GASTOS			3	64									2	1	3	32	32	64
			CIERRE Y EVALUACIÓN CONTABLE			4	96									2	2	4	32	64	96
			INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS DE RATIOS FINANCIEROS			3	64									2	1	3	32	32	64
			GESTIÓN DE PROVISIONES Y AJUSTES CONTABLES			3	64									2	1	3	32	32	64
			NORMATIVA Y CUMPLIMIENTO EN CONTABILIDAD			3	64									2	1	3	32	32	64
	Competencias para la empleabilidad	C.E. N° 01: Expresar de manera clara conceptos, ideas, sentimientos, hechos y opiniones en forma oral y escrita para comunicarse e interactuar con otras personas en contextos sociales y laborales diversos.	COMUNICACIÓN EFECTIVA	3	80											1	2	3	16	64	80
		C.E. N° 02: Adaptar comportamientos y actitudes proactivas en el desempeño personal y profesional para anticiparse y dar respuesta oportuna a los desafíos cotidianos, a partir del autoconocimiento y desarrollo de competencias que permitan la autogestión, la automotivación y la convertir obstáculos en oportunidades de crecimiento.	PROACTIVIDAD	2	48											1	1	2	16	32	48
		C.E. N° 03: Manejar herramientas informáticas de las TIC para buscar y analizar información, comunicarse y realizar procedimientos o tareas vinculados al área profesional, de acuerdo con los requerimientos de su entorno laboral.	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			2	48									1	1	2	16	32	48
		Experiencia Formativa en Situación Real de Trabajo		2	64	2	64									0	4	4	0	128	128
			LEGISLACIÓN COMERCIAL, TRIBUTARIA Y LABORAL					3	64							2	1	3	32	32	64
			ANÁLISIS FINANCIERO HISTÓRICO					4	96							2	2	4	32	64	96

Módulo N° 2: Elaboración y revisión de Estados Financieros	Competencias específicas	U.C. 2: Supervisar las operaciones de contabilidad y finanzas, según políticas, procedimientos de la organización, y normativa correspondiente.	AUDITORÍA DE REGISTROS CONTABLES						3	80							1	2	3	16	64	80
			GESTIÓN CONTABLE Y NORMATIVA FISCAL						3	80							1	2	3	16	64	80
			ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS								4	96					2	2	4	32	64	96
			ELABORACIÓN DE LOS INFORMES FINANCIEROS								3	64					2	1	3	32	32	64
			EVALUACIÓN Y DIAGNOSTICO FINANCIERO								3	64					2	1	3	32	32	64
			CONTROL Y CONSISTENCIA DE LA INFORMACIÓN CONTABLE								3	64					2	1	3	32	32	64
			COMUNICACIÓN E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS FINANCIEROS								3	64					2	1	3	32	32	64
	Competencias para la empleabilidad	C.E. N° 04: Establecer relaciones con respeto y justicia en los ámbitos personal, colectivo e institucional, contribuyendo a una convivencia democrática, orientada al bien común que considere la diversidad y dignidad de las personas, teniendo en cuenta las consideraciones aplicadas en su contexto laboral.	ÉTICA						2	48							1	1	2	16	32	48
		C.E. N° 05: Incorporar prácticas de responsabilidad social en la gestión de organizaciones y empresas para contribuir al desarrollo sostenible de la sociedad, a partir del análisis de los impactos económicos, sociales y ambientales de la actividad empresarial y la identificación de grupos de interés relevantes según el sector y tipo de negocio.	RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL						3	64							2	1	3	32	32	64
		C.E. N° 06: Identificar situaciones complejas para evaluar posibles soluciones, aplicando un conjunto de herramientas flexibles que conlleven a la atención de una necesidad.	SOLUCIÓN DE PROBLEMAS								2	48					1	1	2	16	32	48
	Experiencia Formativa en Situación Real de Trabajo								2	64	2	64					0	4	4	0	128	128
Módulo N° 3: Actualización y Gestión de Procedimientos Contables y Financieros	Competencias específicas	U. C. 4.: Actualizar los procedimientos de contabilidad y finanzas, según políticas, procedimientos de la organización, y normativa correspondiente.	GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS CONTABLES										3	80			1	2	3	16	64	80
			ANÁLISIS DE DESEMPEÑO FINANCIERO										3	64			2	1	3	32	32	64
			CONTABILIDAD DE COSTOS I										3	64			2	1	3	32	32	64
			PROYECTO PRODUCTIVO INNOVADOR I										4	96			2	2	4	32	64	96
			NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA GESTIÓN CONTABLE										2	48			1	1	2	16	32	48
			AUDITORÍA FINANCIERA												3	64	2	1	3	32	32	64
			CONTABILIDAD DE COSTOS II												3	64	2	1	3	32	32	64
			PLAN DE MEJORA CONTABLE												3	64	2	1	3	32	32	64
			PROYECTO PRODUCTIVO INNOVADOR II												4	96	2	2	4	32	64	96
			GESTIÓN Y CONTROL DE RIESGOS FINANCIEROS												3	64	2	1	3	32	32	64
	Competencias para la empleabilidad	C.E. N° 7: Explorar y experimentar con ideas novedosas, desarrollando una mentalidad abierta y	INNOVACIÓN										3	80			1	2	3	16	64	80
		C.E. N° 8: Trabajar de forma colaborativa en equipos multidisciplinarios para potenciar la creatividad y la innovación en el logro de metas comunes, a partir de la aplicación de técnicas que optimicen la comunicación, organización, cohesión y gestión de conflictos, considerando los roles, fortalezas y talentos de cada integrante.	TRABAJO EN EQUIPO												2	48	1	1	2	16	32	48
	Experiencia Formativa en Situación Real de Trabajo												2	64	2	64	0	4	4	0	128	128

20 496 20 464 20 496 20 464 20 496 20 464

Pautas generales:

1. Verificar que la redacción en los campos de: denominación del módulo, de la competencia específica, competencia para la empleabilidad y unidades didácticas sean las mismas que los formatos anteriores.
2. La distribución de las unidades didácticas por periodos académicos deben responder al desarrollo de un aprendizaje progresivo.
3. Un (1) crédito equivale a un mínimo de 16 horas de teoría o el doble de horas de práctica, de acuerdo a lo establecido en la Ley 30512.
4. Determinar el mínimo de créditos por componente curricular, de acuerdo a la normativa.
5. En el caso de los IES, el total de créditos y horas no debe superar el número mínimo de créditos y horas del siguiente nivel formativo, de acuerdo a la normativa.
6. En caso, la modalidad del servicio sea semipresencial, resaltar las unidades didácticas que se desarrollen en entornos virtuales.

*Se considera el código de la carrera del CNOF, de ser el caso.

** Llenar la celda siempre que la modalidad sea semipresencial o distancia, caso contrario dejar en blanco.